

مه

جناب آقای دکتر مسعود مهدوی نیا

معاون محترم غذا و دارو

جناب آقای دکتر میثم معزی

معاون محترم درمان دانشگاه

جناب آقای دکتر پژمان بختیاری نیا

معاون محترم بهداشت دانشگاه و رئیس مرکز بهداشت استان

جناب آقای دکتر احمدرضا مهتدی

سرپرست محترم معاونت توسعه مدیریت، منابع و برنامه ریزی

جناب آقای دکتر شهنام عسکریور

معاون محترم آموزشی دانشگاه

سرکار خانم دکتر مهرنوش ذاکر کیش

معاون محترم تحقیقات و فناوری

جناب آقای دکتر مهدی ترابی زاده

رئیس محترم دانشکده پزشکی

جناب آقای دکتر شاهرخ رئیسیان

رئیس محترم دانشکده دندانپزشکی

جناب آقای دکتر مجتبی توکلی

رئیس محترم دانشکده توانبخشی

جناب آقای دکتر امین ترابی پورهمدانی

رئیس محترم دانشکده بهداشت

جناب آقای دکتر بهزاد شریف مخمل زاده

رئیس محترم دانشکده داروسازی

جناب آقای دکتر محسن چکی

رئیس محترم دانشکده پیراپزشکی

سرکار خانم دکتر زهرا عباسپور

رئیس محترم دانشکده پرستاری و مامایی اهواز

جناب آقای دکتر داریوش رخ افروز

رئیس محترم دانشکده پرستاری بستان

جناب آقای دکتر آرمین جهانگیری بابادی

رئیس محترم مرکز آموزشی درمانی رازی

جناب آقای دکتر مفید حسین زاده

رئیس محترم مرکز آموزشی، پژوهشی و درمانی گلستان

جناب آقای دکتر محسن حسین زاده

رئیس محترم مرکز آموزشی درمانی ابوذر

جناب آقای دکتر محمدمبین زرگر



رئیس محترم بیمارستان سوانج سوختگی اهواز

جناب آقای دکتر بیژن گیخانی دهدزی

رئیس محترم بیمارستان شهید بقایی شماره ۲

جناب آقای دکتر صفرعلی طهماسبی بلداجی

رئیس محترم بیمارستان علامه کرمی

جناب آقای دکتر کریم بیت سیاح

سرپرست محترم بیمارستان سینا

جناب آقای دکتر عباس پزشکی

رئیس محترم بیمارستان سلامت اهواز

جناب آقای ستار جمشیدی نسب

سرپرست محترم شبکه بهداشت و درمان و مجتمع آموزش عالی سلامت شهرستان رامهرمز

جناب آقای دکتر جاسم نوذریور

سرپرست محترم شبکه بهداشت و درمان و مجتمع آموزش عالی شهرستان ایذه

جناب آقای دکتر یاسر جلیلی

مدیریت محترم شبکه بهداشت و درمان و مجتمع آموزش عالی سلامت مسجدسلیمان

جناب آقای دکتر مسلم خواجوی

مدیر شبکه بهداشت و درمان و رئیس مجتمع آموزش عالی بندر ماهشهر

جناب آقای زاهد براتی رکعتی

سرپرست محترم شبکه بهداشت و درمان شهرستان دزپارت

جناب آقای دکتر امید عظیمی

سرپرست محترم شبکه بهداشت درمان شهرستان گتوند

جناب آقای مهندس مرتضی اکبری

سرپرست محترم شبکه بهداشت و درمان صیدون

جناب آقای دکتر یوسف خلیف پور

مدیر محترم شبکه بهداشت و درمان شهرستان کارون

سرکار خانم دکتر فاطمه ابادری

سرپرست محترم شبکه بهداشت و درمان شهرستان لالی

سرکار خانم مهندس فریده شریفیات

مدیر محترم شبکه بهداشت و درمان امیدیه

جناب آقای ماجد مری پور

مدیر محترم شبکه بهداشت و درمان باوی

جناب آقای خالد بیت سعید

مدیر محترم شبکه بهداشت و درمان حمیدیه

جناب آقای دکتر فرشید رضائی

مدیر محترم شبکه بهداشت و درمان رامشیر



مدیر محترم شبکه بهداشت و درمان شهرستان اندیکا

جناب آقای علی ابوالحسنی

مدیریت محترم شبکه بهداشت و درمان شهرستان اندیمشک

جناب آقای مهندس مرتضی اکبری

مدیر محترم شبکه بهداشت و درمان شهرستان باغملک

جناب آقای دکتر صادق احسان بغش

مدیر محترم شبکه بهداشت و درمان شهرستان دشت آزادگان

جناب آقای دکتر یحیی میثم

مدیر محترم شبکه بهداشت و درمان شهرستان شوش

سرکار خانم دکتر آیه کریمی پور

مدیر محترم شبکه بهداشت و درمان شهرستان کرخه

سرکار خانم دکتر شبنم علوی

مدیر محترم شبکه بهداشت و درمان شهرستان هندیجان

جناب آقای مازیار مولائی پارده

مدیر محترم شبکه بهداشت و درمان هفتکل

جناب آقای دکتر مجید بوعدار

مدیریت محترم شبکه بهداشت و درمان هویزه

جناب آقای آرام جعفری

مدیر محترم بازرسی، ارزیابی عملکرد و پاسخگویی به شکایات

جناب آقای دکتر علی خدادادی

رئیس هیات تجدیدنظر رسیدگی به تخلفات کارمندان دانشگاه

جناب آقای احمد عامری

مدیر محترم امور حقوقی دانشگاه

جناب آقای دکتر سید مهدی شیخ الاسلامی

مدیر محترم هسته گزینش

جناب آقای محمد نصراله پور

مدیر محترم حراست

حجه الاسلام و المسلمین سید محمد مهدی شفیعی

مسئول محترم نهاد نمایندگی مقام معظم رهبری در دانشگاه

جناب آقای دکتر شهرام افشار

سرپرست محترم کانون بسیج جامعه پزشکی دانشگاه علوم پزشکی

سرکار خانم معصومه حاتم نژاد

مشاور محترم رئیس دانشگاه در امور بانوان و خانواده

کارشناس دبیرخانه ستاد امر به معروف و نهی از منکر

جناب آقای علیرضا نجفی

مدیر محترم روابط عمومی دانشگاه



جهش تولید با مشارکت مردم

موضوع: ابلاغ استاندارد ملی رفتار و پوشش حرفه ای کارکنان وزارت بهداشت، سازمان های وابسته، موسسات پزشکی، دفاتر کار، مطب پزشکان و دندانپزشکان

با سلام و احترام؛

ضمن آرزوی سلامتی و توفیق، عطف به نامه شماره ۶۰۰/۱۴۴/د مورخ ۱۴۰۳/۰۱/۲۸ حاوی استاندارد ملی رفتار و پوشش حرفه ای کارکنان مصوبه معاونین محترم فرهنگی و دانشجویی، توسعه مدیریت منابع و درمان وزارت متبوع، در راستای بهبود و ارتقاء وضعیت پوشش و رفتار حرفه ای در دانشگاه های علوم پزشکی و مراکز تابعه، مقتضی است به نحو مناسب تمهیدات لازم در زمینه اطلاع رسانی به کلیه کارکنان و هماهنگی های اجرایی و نظارت دقیق بر حسن انجام دستورالعمل مذکور صورت پذیرد. پیشاپیش از حسن توجه جنابعالی / سرکار عالی قدردانی می گردد.

دکتر مهدی بیژن زاده
معاون فرهنگی دانشجویی

رونوشت:

جناب آقای محمد امین حبیبی مدیر محترم امور فرهنگی و فعالیت های فوق برنامه

سرکار خانم عاطفه شفیعی کارشناس دبیرخانه ستاد صیانت از حریم امنیت عمومی و حقوق شهروندی



جمهوری اسلامی ایران
وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی

معاونت فرهنگی و دانشجویی

بِسْمِ تَعَالَى

شماره... ۵۱۶۰۰/۱۴۴
تاریخ... ۱۴۰۳/۰۱/۲۸
پست... دارد.

«جهش تولید با مشارکت مردم»
(مقام معظم رهبری))

رئیس / سرپرست محترم دانشگاه / دانشکده علوم پزشکی و خدمات بهداشتی، درمانی...

با اهدای سلام و تحیات:

احتراما، در راستای بهبود و ارتقاء وضعیت پوشش و رفتار حرفه ای در دانشگاه های علوم پزشکی و مراکز تابعه، به پیوست دستورالعمل استاندارد ملی رفتار و پوشش حرفه ای کارکنان وزارت بهداشت، سازمانهای وابسته، موسسات پزشکی، دفاتر کار، مطب پزشکان دندانپزشکان"، که به تایید و امضاء معاونت های محترم توسعه و مدیریت منابع، درمان و فرهنگی و دانشجویی این وزارت رسیده است، جهت اجرا در مجموعه های تابعه حضورتان ارسال می گردد.

همچنین انتظار می رود تمهیدات لازم در زمینه اطلاع رسانی به همکاران، هماهنگی های اجرایی و نظارت دقیق بر حسن انجام دستورالعمل مذکور صورت پذیرد.

دکتر عباس شیروازن
معاون فرهنگی و دانشجویی

تهران - شهرک قدس (غرب) - بین فلامک جنوبی و زرافشان - خیابان سیمای ایران - ستاد مرکزی وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی - بلوک A - طبقه چهاردهم

Email: d.finfo@behdasht.gov.ir
فکس: ۸۱۴۵۳۰۶۶

<http://mefda.ir>
تلفن: ۸۱۴۵۵۴۴۰ - ۸۱۴۵۵۴۴۲

بسمه تعالی

استاندارد ملی رفتار و پوشش حرفه ای کارکنان

وزارت بهداشت، سازمان های وابسته، موسسات پزشکی
دفاتر کار، مطب پزشکان و دندانپزشکان

حجاب قانون کشور اسلامی است، نقض آن از هر گونه قانون مداری جرم و متعلق مجرم است. امام خمینی (ره)

مقدمه:

مطابق با آیین نامه های رفتار و پوشش حرفه ای وزارت مشوع، قانون نظایم آیین نامه های ۸۸۰، ۸۲۰، ۵۶۶، ۲۲۷ شورای عالی انقلاب فرهنگی، یکی از مهمترین شئون انسانی رعایت آراستگی، پوشش و نظم در ظاهر خصوصا در محیط کار، تحصیل و... می باشد. منظور حفظ حریم شخصی و کرامت انسانی، ضمن رعایت موازین و ضوابط، اسلامی، عرفی و اجتماعی، ارتقاء مستمر کیفیت خدمات سلامت، نمایی عملکرد بالینی، الزامات بهره وری، رعایت استانداردها و ضوابط پوشش و رفتار در بیمارستان از سوی کلیه کارکنان دانشگاههای علوم پزشکی اهم از بیمارستان ها، مراکز آموزشی، بهداشتی و درمانی و سایر محیط های اداری الزامی میباشند.

شایسته است مدیران و مسئولین ذیربط در ترویج فضای مذکور بواسطه توجه دادن کلیه کارکنان به انگیزه ها و شاخص های رفتاری انسانی، اسلامی و اخلاقی گوشا باشند. لذا از تاریخ تصویب، بری ستاد وزارت بهداشت، سازمان های وابسته و دانشگاه های علوم پزشکی کشور لازم الاجرا می باشد.

تعاریف:

- ۱- موسسه: بیمارستان، دانشگاه، مراکز آموزشی، خدمات بهداشتی درمانی، سازمان های وابسته موسسه گویند.
- ۲- کارمند: فردی است که براساس ضوابط و مقررات مربوطه، به موجب حکم و یا قرارداد مقام صلاحیت دار در موسسه به خدمت پذیرفته شود.
- ۳- استخدام: عبارت است از به کارگیری شخص حقیقی به صورت رسمی یا پیمانی یا قراردادی طبق ضوابط و مقررات مندرج در این آیین نامه منظور خدمت در موسسه.
- ۴- حکم سازمانی: عبارت است از دستور کتبی مقامات صلاحیت دار موسسه که با رعایت مفاد این آیین نامه به منظور استخدام شخص حقیقی صادر شده باشد.
- ۵- ارتقاء: تخصیص پست سازمانی یا سطح شغلی بالاتر به کارمند بر اساس ضوابط طرح طبقه بندی مشاغل و ارزشیابی مشاغل.
- ۶- حجاب: پوششی که طبق قوانین شرع مقدس، زن و مرد در برابر دیگران در جامعه باید رعایت کنند.
- ۷- عفاف: شامل رفتار و طمأنینه در حرکات، اعمال و رفتار، رعایت برخورد با نامحرم، عدم برقراری ارتباط غیر کاری، لبس از بد پوششی و بی هفتی و ... می باشد.
- ۸- پوشش حرفه ای: به لباس هائی گفته می شود که پرسنل بیمارستان اهم از پزشک و پرستار، دانشجو و سایر کادر درمان به عنوان پوشش رسمی استفاده می کنند. این پوشش برای بهبود بهداشت و امنیت بیماران و کارکنان طراحی شده و به آنان کمک می کند که در اجرای وظایف خود بهتر عمل کنند و در نظر بیماران و عموم جامعه به عنوان یک سازمان حرفه ای و مطلقا با استانداردهای بالای سلامت و بهداشت معرفی شوند.
- ۹- انواع پوشش و لباس فرم بیمارستانی: شامل لباس و پوشش فرم پزشکان، پرستاران، امامان، پرستاران بخش های ویژه، اتاق عمل و خدمات می باشد.
- ۱۰- حریم شخصی یا حریم خصوصی (Privacy): معنی انشای مادی یا معنوی مخصوص به هر شخص که می خواهد از دخالت غیر معمول و بدون اجازه دیگران در لبس باشد.

ماده ۱: اجرای بوه و بصره های این دستورالعمل در ستاد و سازمان های وابسته وزارت بهداشت، دانشگاه ها و کلیه اماکن تحت پوشش آنها الزامی می باشد.

ماده ۲: تمامی افرادی که به هر نحوی از نگاه با موسسات تابعه وزارت، رابطه استخدامی دارند و در مراکز ستادی، بهداشتی و درمانی همکاری می نمایند مشمول این دستورالعمل خواهند بود.

ماده ۳: الزامات، حدود وظایف و آداب حرفه ای کارکنان:

- ۱- اصول اخلاق حرفه ای، حفظ حریم خصوصی خود و خدمت گیرنده، تواضع و فروتنی در برخورد با ارباب رجوع و رعایت با همکاری می بایست رعایت گردد.
- ۲- هر گونه رفتار خلاف شئونت اسلامی و حرفه ای خارج از محیط های کاری (در فضای مجازی و واقعی) که در ارتباط با فعالیت افراد در حوزه کاری سلامت باشد، ممنوع است.
- ۳- بهرگز از استفاده ی پوشاک، زیور آلات و سایر وسایلی که مغایر با شئونت اسلامی و حرفه ای بوده و به عنوان ترویج فرهنگ مبتذل غرب محسوب شود.
- ۴- از هرگونه نزاع و درگیری و یا ایجاد مزاحمت برای سایر همکاران اجتناب شود.
- ۵- استفاده از عطر و ادکلن با بوی تند مجز نیست.
- ۶- استعمال هر گونه دخانیات در ستاد و کلیه اماکن تحت پوشش دانشگاه اکیاً ممنوع است.
- ۷- حضور کارکنان در حین انجام وظایف سازمانی در اماکن خارج از دانشگاهی و یا مأموریت نیز باید بر اساس همین آیین نامه باشد.
- ۸- چیدن سازی حداکثری محیط بانون از جمله محل کار، رختکن، محل استراحت و پلویون، سالن غذاخوری، محل شد عفونی دستها در اتاق عمل.
- ۹- لزوم به کارگیری منشی و یا مسئول دفتر آقا برای مسیران آقا و ختم بری مسیران ختم (بر اساس آیین نامه های بلا منعی و مصوبه شورای عالی انطباق وزارت در خرداد ماه ۱۴۰۲).
- ۱۰- الزام جدلی محیط کار بانوان با آقایان در محیط های بایستی حسب ضرورت و یا تشخیص مقام مسئول انجام پذیرد.
- ۱۱- استفاده از پوشش یا زینت آلات مغایر با شرع منس اسلامی، فرهنگ اسلامی و ملی و شایسته، عرف و مصداق ترویج فرهنگ و سبک غربی و جاری حروفه، کلمات، فرقه های نوظهور، انحرالی و شیطان برسنی ممنوع می باشد.
- ۱۲- استفاده از لباس ها و هر گونه اقلام آویز شده که روی آن تصویر زن، عبارات عاشقانه، مبتذل، الفاظ رکیک، تصویر فکاهی، بوچ و بی معنا، شمارهای قومی، نژادی، آرم و نشانه های دین ستیزی، گروه های خاص انحرالی از جمله رپ، هوی و تبلیغات تجاری که زننده یا توهین آمیز تلقی می شوند یا محیط آموزشی را خصمته می سازند و یا فرهنگ جامعه اسلامی مطابقت ندارد ممنوع می باشد.
- ۱۳- هر گونه تاتو (خالکوبی) صورت (لب، آبرو و چشم) و در توحی قابل رویت (دستها و صورت و ...) و سوراخ کردن اعضاء بدن نظیر حلقه در بینی ممنوع می باشد.
- ۱۴- استفاده از دمپایی و سنبل در بخش های اتاق عمل، مراقبت های ویژه، لیزوگراف و محل استریلیزاسیون مرکزی پلانج می باشد.
- ۱۵- استفاده از هرگونه لوازم آرایش، دکور و عطرها با بوی تند نامتعرف در محیط های اداری، بهداشتی، درمانی و آموزشی ممنوع است.

۱۶- استفاده نامتعارف از نشانه همراه با ورود به شبکه های اجتماعی در حین ارائه خدمت به بیمار یا پاسخگویی به ارباب رجوع مجاز نمی باشد.

۱۷- استفاده از تاتو متعلق امور درمانی و یا پزشکی بلا مانع می باشد.

۱۸- الزام شرکت های بیمهنگاری طرف قرارداد به رعایت این دستورالعمل باید در متون قرارداد گنجانده شود.

ماده ۴: ضوابط پوشش حرفه ای برای مردان

۱- رعایت آراستگی و سلامت ظاهری با رنگ های متعارف ضروری می باشد.

۲- بقیه پیراهن نباید به صورت غیر متعارف باز باشد.

۳- ناخن های بلند برای آقایان ممنوع می باشد.

۴- استفاده از لیسه مدل دار که ترویج دهنده فرهنگ غربی می باشد و کمربندهای پهن یا سنگ غیر متعارف ممنوع است.

۵- آرایش و پیرایش غیر متعارف مو و صافین مانند برداشتن روبرو، شش کردن، فر کردن، بافتن مو در پشت و بالای سر، آرایش مو به صورت تیغ تیزی و یا نمد فرقه ای خاص، بلند بودن مو بیش از حد معمول به گونه ای که از بقیه لباسی باسن فریبند و... ممنوع می باشد.

۶- استفاده و در معرض دید قرار دادن هر گونه زیورآلات مانند زنجیر، گردن بند، سنج بند، انگشتر طلا و... (به استثنای حلقه ازدواج) در تمامی محیط های کاری ممنوع می باشد.

۷- استفاده از کراوات، پاپیون و دستمال گردن از هر نوع ممنوع است.

۸- استفاده از شلوارهای تنگ و کوتاه، لباسهای اندامی تنگ و چسبان یا استرین های خیلی کوتاه حلقه ای یا رکابی یا بته باز، شلوارک شلوارلی یا جین، لیس راحتی، شلوارهای تن خیلی کوتاه یا بلند، تنگ یا چسبان و شلوارهای پاره یا وصله دار ممنوع است.

۹- استفاده از پتلو بند و دستمال گردن ممنوع می باشد.

ماده ۵: ضوابط پوشش حرفه ای برای خانم ها

نسخ توصیه به استفاده از حجاب پرتو (چادر) و پوشش کامل بدن (به جز صورت و دست ها)، مقررات پوشش و لباس نرم کارکنان خانم به شرح زیر می باشد:

الف) شلوار

هر گونه آرایش نامتعارف و همچنین آرایش های غیر مناسب در محیط کار مجاز نمی باشد.

ب) مانتو

۱- مانتو باید ساده و فاقد هر گونه علامت و نشان بوده و حداقل تا زیر زانوی فرد را پوشش داده و از زانو جلوی آن بسته باشد.

۲- حضور کارکنان در محیط های آموزشی یا مکتوب های تنگ یا خیلی گشاد، کوتاه (بالای زانو) یا خیلی بلند، جاکتدار، استرین کوتاه،

چادر باز، چسبان، بدون نمد دارای رنگ تند و روشن یا سبیلرث، شومیز، بلوز، سارگون و تویک، ممنوع است.

- ۳- ضخامت منتهی باید به حدی باشد که پوشش زیر آن قابل رؤیت و نمایان نباشد.
- ۴- آستین منتهی و روپوش حتماً تا مع دست فرد را بپوشاند.
- ۵- رنگ منتهی و پا لباس کارکنان (زن و مرد) مستدی و اداری بایستی مطابق ضوابط و بختنامه های صادره از وزارت متبوع باشد.
- ۶- رنگ منتهی کارکنان درمعی می بایست طبق ضوابط بیمارستان مرپوشه باشد.
- ۷- پوشیدن دامن، جایگزین شلوار برای بانوان به غیر از موارد خاص مانند بیماری خاص یا دوران بارداری ممنوع است.

پ) شلوار

- ۱- شلوار باید پارچه ای و آزاد باشد و علاوه بر الزام به استفاده از رنگ های متعارف، باید مع یا را بپوشاند.
- ۲- پوشیدن شلوار کوتاه (ساق کوتاه)، شلوار لی یا جین، شوارک، تنگ، چسبان، ساپورت، لگه استرج، خمیره ای، شلوارهای آویزان، جوراب های شلواری، شلوار پاره یا وصله دار ممنوع است.

ت) مقنعه

- ۱- مقنعه باید بلند، با ضخامت مناسب بوده (کوتاه و نازک نباشد)، به طوری که زیر چانه، گرمین، سنه و موی سر خود را بطور کامل بپوشاند (از بیرو)، ماندن موی سر از سمت جلو و پشت سر جلوگیری نماید).
- ۲- استفاده از کلاه، شال و روسری به جای مقنعه ممنوع است.

ث) جوراب

- ۱- جوراب باید ساده، بلند و ضخیم باشد (پوشیدن جوراب های توری و کوتاه مجاز نیست).
- ۲- پوشیدن جوراب با رنگ یا مجاز نیست.
- ۳- استفاده از جوراب در تمامی اوقات اداری و اماکن مناسب به دانشگاه و مراکز وابسته از جمله آزمایشگاهها، بخش های مراقبت ویژه و اتاق عمل الزامی می باشد.

ج) کفش

- ۱- کفش باید تمیز، جلو بسته و پاشنه کوتاه باشد و هنگام راه رفتن صدا نهد و نکات ایمنی متناسب با حرفه، در آن لحاظ شود.
- ۲- استفاده از کفش های دلرای طرح ها، تصاویر و رنگ های نامتعارف، چکمه های بلند، چکمه روی شلوار، دمپایی و صندل ممنوع است.
- ۳- استفاده از کفش های دارای پاشنه بلند (بالای ۵ سانتی متر) و مدادر و نیز پوشیدن چکمه روی شلوار ممنوع است.

چ) ناخن ها

- ۱- ناخن ها باید کوتاه و تمیز باشد از آنجائیکه ناخن های بلند بغلیل داشتن لبه ی تیز و احتمال آسیب به بیماران و یا تجهیزات پزشکی، و با احتمال انتقال عفونت در بخش های بالینی را در پی خواهد داشت، لذا داشتن چنین ناخن هایی ممنوع می باشد.
- ۲- از آنجائیکه لاد و بر چسب های ناخن، تصاویر روی ناخن و کاور یا ناخن های مصنوعی (کاشت ناخن) موجب تجمع باکتری و افزایش شانس انتقال عفونت می گردد، استفاده از این ناخن ها ممنوع می باشد.

ج) زیور آلات

- ۱- استفاده از زیور آلات تغییر از ساعت و حلقه ازدواج ممنوع است.
- ۲- نصب هرگونه حلقه یا نگین به بینی، دست و پا تزئینر با، انگشتر با، نگین صورت، دندان، ابرو، زبان و سایر نواحی قابل رویت بدن اکیداً ممنوع است.
- ۳- سنج بندهای (دست و پا) غیرمستعارف که دارای فنوش زنده، طلایم گروه های انحرافی، ضد اخلاق، سیاسی و یا رنگ دار، پولک دار، چراغ دار، قفل دار، زنجیر دار و ... ممنوع می باشد.

خ: سایر

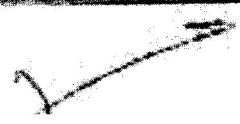
- ۱- استفاده از کیف هایی که دارای نقوش و نوشته های بی حروف لاتین و زنده و یا دارای علامت گروه های انحرافی است ممنوع می باشد.
- ۲- استفاده از مزه مصنوعی ممنوع می باشد.

ماده ۶: پوشش کارکنان مرد در بخش های اتاق عمل، آنژیوگرافی و محل استریلیزاسیون مرکزی اعم از پزشک، پرستار و خدمات (طبق قانون انطباق)

- ۱- شلوار بلند تا مچ پا با گشادی مناسب که مچ آن به تناسب تنگتر باشد (حدافل ۱۵ سانتیمتر)
 - ۲- قد پیراهن تا روی پلین یا گشادی مناسب
 - ۳- قد آستین تا ۱۰ سانتیمتر بالاتر از آرنج
 - ۴- پشه گرد (کلا دور گردن) با شکلی بطول ۱۰-۱۵ سانتیمتر در جلو که تقریباً با سجاخی ۵ سانتیمتر روهم قرار گیرد
 - ۵- کلاه مناسب بطوریکه تمام سر و موها را بپوشاند.
 - ۶- در اتاق عمل بهتر است دمپتری یا صندل مخصوص به رنگ روشن باشد.
- تعمیر (۱) به منظور رعایت کامل اصول بهداشتی، آقایانی که محسن دارند از سانسهای بزرگتر که پوشش لازم را ایجاد می نماید استفاده نمایند.

ماده ۷: پوشش کارکنان زن اتاق عمل و زایمان، آنژیوگرافی و محل استریلیزاسیون مرکزی اعم از پزشک، پرستار و کادر خدمات (طبق قانون انطباق)

- ۱- شلوار بلند یا گشادی مناسب که مچ پای آن به تناسب تنگتر باشد (حدافل ۱۵ سانتیمتر)
- ۲- مانتو گشاد و بلند تا زیر زانو باشد.
- ۳- قد آستین تا مچ و سر مچ ها می بایست بصورت کشیاف جمع شود.
- ۴- پشه گرد (دور گردن) با شکلی ۱۰-۱۵ سانتیمتر در جلو که با سجاخی ۵ سانتیمتر روی هم قرار گیرد)
- ۵- مقنعه به رنگ مناسب تا پلین سیله که با دکمه های صاف ثابت شود.
- ۶- تز جوراب ضخیم، ساده و بلند و بهتر است به رنگ روشن باشد.
- ۷- در این بخش ها بهتر است دمپالی یا صندل مخصوص به رنگ روشن باشد.



ضمانت های اجرایی و عملیاتی

- ۱- لازم است مفاد این شیوه نامه در بدو ورود به ستاد وزارت بهداشت و یا دانشگاه ها، با برقراری کلاس های توجیهی بدو خدمت توسط معاونت توسعه مدیریت و منابع برای کارکنان به رویت ایشان رسانده شود.
- ۲- مسئولیت پیگیری و نظارت بر حسن اجرای این آیین نامه در هر واحد اعم از درمانی، آموزشی، پژوهشی، اداری، بهداشتی و عهده مسئول محترم همان واحد می باشد ضمن اینکه هر واحد مدیریتی می بایست یک کارشناس را کتبا به عنوان نماینده جهت پیگیری دستورالعمل معرفی نماید پس از معرفی نمایندگان نیز جلسه توجیهی تشکیل خواهد شد.
- ۳- چک لیست های ارزیابی واحدها، هر سه ماه توسط تیم ارزیابی ستاد امر به معروف و نهی از منکر دانشگاه بررسی و به دبیرخانه ستاد امر به معروف و نهی از منکر اعلام می شود.
- ۴- جهت اجرای موثر این شیوه نامه، عملکرد مدیران هر واحد توسط تیم ارزیاب در هر سه ماه ارزیابی و مجموع ارزیابی ها به ریاست دانشگاه اعلام خواهد شد.
- ۵- گزارش این نظارت ها و پایش وضعیت در معاونت فرهنگی دانشجویی وزارت یا دانشگاه ها ثبت و تصحیح شده و بر اساس تحلیل داده ها برنامه ریزی و امتیاز دهی خواهد شد.
- ۶- در صورت تکرار تخلفات و اصرار متخلف به عدم رعایت ضوابط این دستورالعمل توسط حرقه های پزشکی و وابسته به امور پزشکی، فرد متخلف مشمول مواد ۲ و ۶ آیین نامه انتظامی سازمان نظام پزشکی می گردد و جهت برخورد های انتظامی به آن سازمان معرفی خواهد شد.
- ۷- موسسات پزشکی خرماسی در صورت تخلفی از این دستورالعمل، علاوه بر قوانین انتظامی، مشمول سایر قوانین و همچنین ضوابط وزارت متبوع، از جمله ماده ۲۲ آیین نامه تاسیس و بهره برداری بیمارستان ها و موارد مندرج در آیین نامه تاسیس سرمد خواهد شد.

تیم سه نفره ۱:

کارکنان شرکت های طرف قرارداد یا بیرون شهری شده (بیماتکنران و کارکنان آنان) ملزم هستند تمامی قوانین و مقررات را مطابق با سایر کارکنان رعایت نمایند.

تیم سه نفره ۲:

حر هنگام جذب و در فرم ارزیابی عملکرد کارکنان، نیروهای جدید اهتمام ویژه برای لحاظ کردن امتیاز پوشش و رفتار مناسب افراد صورت پذیرد.

شیوه برخورد انضباطی با کارمند متخلف

- ۱- پس از مشاهده و یا گزارش تیم ارزیابی امر به معروف و نهی از منکر ستاد یا دانشگاههای علوم پزشکی، فرد متخلف در مرحله اول جهت تفهیم تخلف پوششی یا اخلاقی به ستاد امر به معروف و نهی از منکر در ستاد یا دانشگاه معرفی می گردد.
- ۲- در صورت تکرار فرد متخلف به هیئت تحلیلات اداری کارکنان و یا گزینش در خصوص کارکنان قراردادی معرفی خواهند شد.

شیوه برخورد انضباطی با مجموعه های طرف قرارداد (بیمانکاران):

سرتیبه اول و دوم در صورت عدم رعایت قوانین با شرکت مربوطه مکاتبه خواهد شد و تذکرات لازم داده می شود.
در صورت عدم رعایت مسائل فوق الذکر، از ورود عاملین شرکت به دانشگاه و مراکز تابعه جلوگیری خواهد شد و در صورت ملاحظه
هیأت رئیسه دانشگاه هر گونه تامل با شرکت های متخلف محدود و یا متوقف خواهد شد.

نیمه ۳:

این آیین نامه در ۷ ماده، ۸۵ بند و ۲ تبصره در سومین جلسه شورای معین انطباق وزارت بهداشت مورخ ۱۳۹۱/۹/۱۴ به تصویب رسید
و از تاریخ تصویب در ستاد وزارت متبوع، واحد های وابسته و تمامی دانشگاه های علوم پزشکی کشور لازم الاجرا می باشد.

منابع:

- ۱- مواد ۲۱ تا ۲۲ قانون انطباق امور اداری و فنی موسسات پزشکی با موازین شرع اسلام مصوب ۱۳۷۷ مجلس شورای اسلامی و مواد ۴ و ۵ آئین نامه اجرائی همان قانون (مصوب ۱۳۸۰)
- ۲- ماده ۸۵ و بند الف ماده ۸۸ قانون برنامه چهارم توسعه اقتصادی، اجتماعی و فرهنگی جمهوری اسلامی ایران
- ۳- آیین نامه های ۸۸۰، ۸۲۰، ۵۶۶، ۴۲۷ شورای عالی انقلاب فرهنگی
- ۴- آئین نامه استاندارد های منی پوشش بیماران و کارکنان موسسات پزشکی مصوبه وزارت بهداشت درمان و آموزش پزشکی جهت کادر درمانی
- ۵- ماده ۲۰ آئین نامه اداری و استخدامی کارکنان غیر هیئت علمی موضوع دستور اخلاقی و اداری
- ۶- قانون رسیدگی به تخلفات کارکنان
- ۷- بخشنامه حجاب کارمندان بخش دولتی و خصوصی وزارت کشور مورخ ۱۳۸۲، ۹۴ به شماره ص ۹۴۱۱۰۲۲/۱۳۶
- ۸- بخشنامه های برخی از دانشگاههای علوم پزشکی کشور
- ۹- دستورعمل شماره ۱۵ حق لباس
- ۱۰- قانون انتشار و دسترسی آزاد به اطلاعات
- ۱۱- قانون گزینش و آیین نامه اجرائی آن

دکتر سعید کریمی
معاون درمان

دکتر بهروز رحیمی
معاون توسعه مدیریت و منابع

دکتر عباس شراوینژاد
معاون فرهنگی و دانشجویی